

DZIENNIK URZĘDOWY
Województwa Koszalińskiego

Koszalin, dnia 22 czerwca 1992 r. **Nr 10**

Treść:
Poz.:

Poz. 73

Porozumienie

w sprawie powierzenia prowadzenia niektórych spraw należących do właściwości Wojewody Koszalińskiego Wojewódzkiemu Lekarzowi Weterynarii w Koszalinie.

zawarte w dniu 1 czerwca 1992 r. w siedzibie Urzędu Wojewódzkiego w Koszalinie, pomiędzy:
1) Wojewodą Koszalińskim, zwanym w dalszym ciągu „powierzającym", a
2) Wojewódzkim Lekarzem Weterynarii w Koszalinie zwanym w dalszym ciągu „przyjmującym".

Na podstawie art. 8 ust. 1 w zw. z art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21, poz. 123, zm. Dz.U. z 1991 r. Nr 75, poz. 328) ustala się, co następuje:

§ 1

Wojewoda Koszaliński powierza Wojewódzkiemu Lekarzowi Weterynarii w Koszalinie prowadzenie w jego imieniu następujących spraw:
1) sprawozdanie nadzoru i kontroli przestrzegania i stosowania przepisów i decyzji administracyjnych dotyczących weterynarii w zakresie:
   a) zwalczania zaraźliwych chorób zwierzęcych oraz chorób zakaźnych zwierząt, które mogą przenosić się na ludzi,
   b) urzędowego badania zwierząt rzeźnych i mięsa,
   c) zdrowotnej jakości niektórych środków żywienia zwierząt,
   d) zdrowotnej jakości środków żywności pochodzenia zwierzęcego,
   e) organizacji i funkcjonowania prywatnych zakładów leczniczych dla zwierząt,
2) podejmowanie czynności zmierzających do ukarania winnych popełnienia wykroczeń lub przestępstw określonych w przepisach regulujących przedmiotowe zagadnienia nadzoru i lecznictwa weterynaryjnego.
3) opracowanie informacji i analiz epizootycznych dla terenu województwa oraz przepisów prawa miejscowego dotyczących przedmiotu powierzonych spraw.

§ 2

Wojewoda Koszaliński upoważnia Wojewódzkiego Lekarza Weterynarii w Koszalinie do wydawania w pierwszej instancji w jego imieniu decyzji administracyjnych w następujących sprawach:
1) nakazanie zabicia zwierząt lub kur u danego posiadacza — w razie pojawienia się pojedyńczych przypadków chorób: pryszczycy, pomoru, zarazy, cholery drobiu lub pomoru kur — na obszarze dotąd wolnym od tych chorób,
2) przyznanie odszkodowania w pełnej wysokości za zwierzęta zabite z powodu choroby zaraźliwej, lub podejrzane o taką chorobę, gdy w wyniku sekcji okaże się, że są one wolne od zarazy lub tylko w określonej wysokości w zależności od danego rodzaju choroby, z powodu której nakazano zabicie zwierzęcia,
3) przyznanie zapomogi w stosunkowej wysokości za zwierzęta podejrzane o chorobę zaraźliwą, co do których urzędowo zostanie stwierdzone, że padły na chorobę zaraźliwą; księgosusz, zaraza płucna, pryszczyca, wścieklizna, wąglik, szelestnica, zaraza dziczyzny oraz pomór i zaraza świń po uczynieniu zadość przez posiadacza obowiązkowi zgłoszenia podejrzenia o taką chorobę,
   — na podstawie art. 40, 74 i 75-88 rozporządzenia Prezydenta RP z dnia 22 sierpnia 1927 r. o zwalczaniu zaraźliwych chorób zwierzęcych (Dz.U. Nr 77, poz. 673 z późn. zm.) i art. 25 tego rozporządzenia w związku z § 1 rozporządzenia Ministerstwa Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej z dnia 3 października 1989 r. w sprawie obowiązku zgłaszania oraz zwalczania enzootycznej białaczki bydła (Dz.U. Nr 57, poz. 341).
4) nakazanie zniszczenia określonej partii paszy wyprodukowanej lub znajdującej się w obrocie w razie stwierdzenia, że posiada ona w stosunku do obowiązującej normy cechy zepsucia,
5) dokonanie zajęcia partii paszy na czas wykonania analizy jej składników z punktu widzenia zgodności z normą,
   — na podstawie art. 9 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 lipca 1939 r. o nadzorze nad niektórymi środkami żywienia zwierząt (Dz.U. Nr 63, poz. 419).
6) wyznaczanie na żądanie posiadacza lub z urzędu państwowego lekarza weterynarii w celu wykonania ponownego badania mięsa lub zwierzęcia albo sprawdzenia badań dokonanych przez organy urzędowego badania,
7) nakazanie rejonowemu lekarzowi weterynarii uchylenia wyznaczenia do urzędowego badania zwierząt rzeźnych i mięsa danego lekarza weterynarii lub oglądacza oraz ich zastępców w razie stwierdzenia zaniedbań w wykonywaniu obowiązków związanych z badaniem przez dopuszczenie do obrotu mięsa niezdatnego, mniej wartościowego lub warunkowo zdatnego do spożycia,
8) wyrażanie zgody na wyznaczanie poszczególnych lekarzy weterynarii i oglądaczy na stanowiska organów urzędowego badania i ich zastępców,
9) sprawowanie państwowego nadzoru weterynaryjnego nad wykonywaniem urzędowego badania zwierząt rzeźnych i mięsa przez wyznaczone organy w gminach miejskich o liczbie mieszkańców powyżej 10 tys.
   — na podstawie art. 16 i 17 rozporządzenia Prezydenta RP z dnia 22 marca 1928 r. o badaniu zwierząt rzeźnych i mięsa (Jedn. tekst Dz.U., poz. 454 z 1933 r. oraz § 28 rozporządzenia Ministra Rolnictwa z dnia 31 grudnia 1928 r. ... o obwodach urzędowego badania i postępowaniu w związku z badaniem zwierząt rzeźnych i mięsa (Dz.U. Nr 3, poz. 31),
10) sprawowanie nadzoru sanitarno-weterynaryjnego oraz wydawanie upoważnień do jego wykonywania nad przetwórstwem rybnym, warunkami sanitarnymi uzyskiwania mleka oraz nad produkcją i obrotem środków spożywczych pochodzenia zwierzęcego,
   — na podstawie art. 22-23 i 25-26 ustawy z dnia 25 listopada 1970 r. o warunkach zdrowotnych żywności i żywienia (Dz.U. Nr 29, poz. 245 z późn. zm.)
11) sprawowanie bezpośredniego nadzoru i kontroli nad funk-

cjonowaniem prywatnych lecznic dla zwierząt na terenie województwa,
12) wydawanie zarządzeń o zamknięciu prywatnej lecznicy dla zwierząt w razie stwierdzenia istotnego naruszenia obowiązujących przepisów prawnych lub postanowień regulaminu lecznicy albo wadliwego jej prowadzenia przez co chore zwierzęta ponoszą szkodę na zdrowiu
— na podstawie art. 17 i 22 ustawy z dnia 1 lipca 1949 r. o zakładach leczniczych dla zwierząt (Dz.U. Nr 41, poz. 297 z późn. zm.).

§ 3

Odwołanie od wydanych decyzji w sprawach, o których mowa w § 2 służy do Ministra Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej.

§ 4

Wojewódzki Lekarz Weterynarii przy załatwianiu powierzonych spraw w formie pisemnej i wydawaniu decyzji administracyjnych, stosuje pieczęć Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii w Koszalinie oraz pieczęć do podpisu w/g następującego wzoru:
Z up. Wojewody Koszalińskiego
Zbigniew Perec
Wojewódzki Lekarz Weterynarii

§ 5

1. Przyjmujący przy załatwianiu spraw objętych porozumieniem odpowiada za zgodne z prawem i polityką Państwa załatwianie spraw.
2. Kontrolę sposobu i prawidłowości załatwiania powierzonych spraw w imieniu Wojewody Koszalińskiego i z jego upoważnienia wykonuje dyrektor Wydziału Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej Urzędu Wojewódzkiego w Koszalinie biorąc za podstawę kryterium celowości, rzetelności, gospodarności i zgodności z prawem załatwianych spraw.
3. Przyjmujący zobowiązany jest do udostępnienia dokumentów w załatwianych sprawach, udzielania wyjaśnień oraz do realizacji wniosków pokontrolnych.

§ 6

1. Powierzający zapewnia środki finansowe na uzasadnione koszty realizacji powierzonych spraw.
2. Koszty ponoszone na prowadzenie spraw wymienionych w § 2 pkt 1-3 będą pokrywane wyłącznie z § 48 rozdz. 4404 dział 40 część 85 budżetu wojewody na podstawie planu budżetowego Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii w Koszalinie, a koszty związane z relizacją pozostałych spraw wymienionych w § 2 porozumienia ze środków przewidzianych na działalność Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii.

§ 7

1. Powierzenie spraw objętych niniejszym porozumieniem następuje na czas nieokreślony.
2. Wypowiedzenie porozumienia wymaga formy pisemnej i może być dokonane z inicjatywy każdej ze stron z zastosowaniem 6-miesięcznego okresu wypowiedzenia chyba, że strony porozumienia ustalą inny termin.

§ 8

Porozumienie podlega wpisaniu do rejestru zawartych porozumień w Wydziale Organizacji i Nadzoru Urzędu Wojewódzkiego w Koszalinie.

§ 9

Porozumienie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Koszalińskiego.

Powierzający:	Przyjmujący:
Wojewoda Koszaliński	Wojewódzki Lekarz Weterynarii
Stanisław Socha	Zbigniew Perec

Poz. 74

STATUT
ZWIĄZKU MIAST I GMIN
DORZECZA PARSĘTY

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Związek Miast i Gmin Dorzecza Parsęty zwany dalej „Związkiem" zrzesza gminy z terenu województwa koszalińskiego, leżące w dorzeczu rzeki Parsęty.
2. Uczestnikami Związku są:
   1) miasta:
      a) Białogard
      b) Kołobrzeg
   2) miasta i gminy:
      a) Barwice
      b) Karlino
   3) gminy:
      a) Białogard
      b) Rąbino
      c) Sławoborze
      d) Świeszyno
      e) Tychowo.
3. Do Związku mogą przystępować także inne zainteresowane gminy.
4. Siedzibą Związku jest miasto Białogard.

§ 2

Do zadań Związku należy ochrona i kształtowanie środowiska dorzecza Parsęty poprzez:
1) podejmowanie wspólnych przedsięwzięć w zakresie ochrony wód, ziemi, powietrza i krajobrazu, stanowiących podstawę dla rekreacji oraz turystyki krajowej i zagranicznej,
2) ukierunkowywanie rozwoju gospodarczego terenu w oparciu o naturalne walory przyrodnicze i środowiskowe,
3) reprezentowanie wspólnych interesów gmin w zakresie ochrony i kształtowania środowiska we współpracy z samorządami terytorialnymi innych państw,
4) przedstawienie organom władzy państwowej i administracji rządowej wspólnych inicjatyw, wniosków i opinii w zakresie będącym przedmiotem działania Związku,
5) wymianę doświadczeń w zakresie realizacji zadań komunalnych wpływających na ochronę i kształtowanie środowiska.

§ 3

1. W celu wykonywania zadań Związek może tworzyć jednostki organizacyjne, w tym przedsiębiorstwa, i zawierać umowy z innymi podmiotami.
2. Związek może prowadzić działalność gospodarczą, wykraczającą poza zadania o charakterze użyteczności publicznej, związaną z ochroną i kształtowaniem środowiska, jeżeli wymagają tego zadania Związku.

§ 4

1. Przystąpienie gminy do Związku wymaga przyjęcia jego statutu przez radę zainteresowanej gminy bezwzględną większością głosów ustawowego składu rady gminy.
2. Członkowie Związku mają prawo korzystać z usług jednostek organizacyjnych Związku oraz jego obiektów i urządzeń na zasadach określonych uchwałami Zgromadzenia, a także brać udział w pracy organów Związku i wyborach tych organów.
3. Członkowie Związku ponoszą koszty wspólnej działalności poprzez opłacanie rocznej składki stosownie do liczby mieszkańców.

§ 5

1. Związek wykonuje zadania publiczne w imieniu własnym i na własną odpowiedzialność.
2. Członkowie Związku uczestniczą w zyskach i pokrywają straty Związku proporcjonalnie do wysokości płaconych składek.
3. Gminy nie ponoszą odpowiedzialności za zobowiązania Związku.

§ 6

Czas trwania Związku jest nie określony.

§ 7

Związek posiada osobowość prawną.

II. Organy Związku

§ 8

Organami Związku są:
1) Zgromadzenie Związku,
2) Zarząd Związku.

A. Zgromadzenie związku

§ 9

Zgromadzenie Związku zwane dalej „Zgromadzeniem", jest organem stanowiącym i kontrolnym Związku.

§ 10

1. Każdej gminie przysługuje w Zgromadzeniu liczba głosów proporcjonalna do liczby mieszkańców w stosunku 1 głos na każde rozpoczęte 10 000 mieszkańców, nie mniej niż dwa głosy.
2. W skład Zgromadzenia wchodzą prezydenci, burmistrzowie i wójtowie gmin uczestniczących w Związku.
3. Za zgodą rady, gmina może być reprezentowana w Związku przez innego członka organu gminy.
4. Rady gmin, którym zgodnie z ust. 1 przysługuje więcej niż jeden głos, wyznaczają dodatkowych przedstawicieli w Zgromadzeniu.

§ 11

Do wyłącznej kompetencji Zgromadzenia należy:
1) ustalanie kierunków działania Związku,
2) powoływanie i odwoływanie Zarządu, Przewodniczącego Zarządu i jego Zastępcy oraz przyjmowanie sprawozdań z działalności Zarządu,
3) uchwalanie rocznego budżetu Związku i udzielanie zarządowi absolutorium z tego tytułu,
4) wybór stałych i doraźnych komisji Zgromadzenia,
5) ustalanie wysokości składki członkowskiej oraz zasad jej ustalania,
6) określanie wysokości sumy, do której Zarząd może samodzielnie zaciągać zobowiązania,
7) ustalanie zasad korzystania z obiektów i urządzeń Związku oraz usług jednostek organizacyjnych Związku,
8) podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych Związku przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących:
   a) nabycia, zbycia i obciążenia nieruchomości gruntowych oraz ich wydzierżawiania lub najmu na okres dłuższy niż 3 lata,
   b) przyjmowania lub odrzucania spadków i zapisów,
   c) zaciągania długoterminowych pożyczek,
   d) ustalanie maksymalnej wysokości pożyczek krótkoterminowych, zaciąganych przez Zarząd,
   e) zobowiązań w zakresie podejmowania inwestycji i remontów o wartości przekraczającej granice ustaloną corocznie przez Zgromadzenie,
   f) tworzenia i przystępowania do spółek oraz rozwiązywania i występowania z nich,
   g) określania zasad wnoszenia, cofania i zbywania udziałów i akcji przez Zarząd,
   h) tworzenia, likwidacji i przekształcania przedsiębiorstw, zakładów i innych jednostek organizacyjnych oraz wyposażania ich w majątek,
9) ustalanie projektów zmian w statucie Związku,
10) ustalanie wysokości diet za udział w pracach organów Związku,
11) przyjmowanie gmin do Związku oraz stwierdzanie utraty członkowstwa Związku przez gminę,
12) przyjęcie uchwały o likwidacji Związku.

§ 12

1. Uchwały Zgromadzenia są podejmowane bezwzględną większością głosów statutowej liczby członków Zgromadzenia.
2. Głosowanie w Zgromadzeniu jest jawne z wyjątkiem powoływania i odwoływania Zarządu i jego Przewodniczącego; Zgromadzenie może zarządzić głosowanie tajne także w innych sprawach.
3. Członek Zgromadzenia może wnieść pisemny sprzeciw w stosunku do uchwały Zgromadzenia w ciągu 7 dni od daty jej podjęcia.
4. Wniesienie sprzeciwu wstrzymuje wykonanie uchwały i wymaga ponownego rozpatrzenia sprawy wraz z podjęciem uchwały większością 2/3 głosów statutowej liczby członków Zgromadzenia.
5. Sprzeciw nie może być zgłoszony do uchwały podjętej w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy.

§ 13

1. Zgromadzenie odbywa posiedzenie zwyczajne i nadzwyczajne.
2. Posiedzenie zwyczajne zwołuje Zarząd nie rzadziej niż 2 razy w roku.
3. Posiedzenie nadzwyczajne Zarząd zwołuje na pisemny wniosek co najmniej 1/5 członków Związku, zawierający proponowany porządek obrad; posiedzenie powinno się odbyć w terminie do 14 dni od dnia zgłoszenia wniosku.

§ 14

1. O terminie, miejscu i porządku obrad Zgromadzenia Przewodniczący Zarządu zawiadamia członków Związku na piśmie, co najmniej na 2 tygodnie przed posiedzeniem, załączając niezbędne dokumenty i materiały w liczbie odpowiadającej liczbie przedstawicieli gminy w Zgromadzeniu.
2. Zgromadzenie może ustalić regulamin obrad oraz tryb przygotowania i konsultacji dokumentów i materiałów na posiedzenia.

B. Zarząd Związku

§ 15

Zarząd Związku zwany dalej „Zarządem" jest ogranem wykonawczym Związku

§ 16

1. Zarząd składa się z 7 członków: Przewodniczącego, Zastępcy Przewodniczącego i pięciu członków.
2. Zarząd jest powoływany i odwoływany spośród członków Zgromadzenia w głosowaniu tajnym.
3. Dopuszczalny jest wybór członków Zarządu spoza członków Zgromadzenia w liczbie nie przekraczającej dwóch.
4. Zarząd wybierany jest na okres kadencji rad gmin.

§ 17

1. Zarząd wykonuje uchwały Zgromadzenia.
2. Do kompetencji Zarządu należy:
   1) opracowywanie projektów kierunków działania Związku,
   2) przygotowywanie projektów uchwał Zgromadzenia,
   3) przygotowywanie projektu budżetu Związku, z uwzględnieniem projektu wysokości i terminu płatności składek członkowskich,
   4) określanie sposobu wykonywania uchwał Zgromadzenia,
   5) wykonywanie budżetu Związku,
   6) gospodarowanie mieniem Związku,
   7) inicjowanie projektów zmian w statucie Związku,
   8) zwoływanie posiedzeń Zgromadzenia oraz ustalanie miejsca, terminu i porządku jego obrad,
   9) zawieranie umów i porozumień oraz zaciąganie zobowiązań w zakresie ustalonym przez Zgromadzenie,
   10) wnioskowanie do Zgromadzenia o stwierdzenie utraty członkowstwa Związku przez gminę,
   11) stwierdzenie wystąpienia ze Związku przez gminę,
   12) rozpatrywanie sprawozdań Przewodniczącego Zarządu z jego działalności,
   13) ustalanie liczby etatów pracowników Biura Związku oraz zatrudnianie i zwalnianie Dyrektora Biura; powoływanie i odwoływanie Skarbnika Związku,
   14) zatrudnianie i zwalnianie kierowników jednostek organizacyjnych Związku.

§ 18

Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Zarządu, w przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Zarządu.

§ 19

1. Przewodniczący Zarządu jest jednocześnie Przewodniczącym Zgromadzenia.
2. Zgromadzenie wybiera Przewodniczącego Zarządu w oddzielnym tajnym głosowaniu.
3. Przewodniczący Zarządu, jego Zastępca lub inny członek Zarządu może być pracownikiem samorządowym zatrudnionym w ramach stosunku pracy na podstawie wyboru; warunki zatrudnienia określa Zarząd.

§ 20

1. Przewodniczący Zarządu organizuje pracę Zarządu, kieruje bieżącymi sprawami Związku oraz reprezentuje Związek na zewnątrz.

2. Do kompetencji Przewodniczącego Zarządu należy w szczególności:
   1) składanie oświadczeń woli w imieniu Związku w zakresie zarządu mieniem Związku wraz z innym członkiem Zarządu lub osobą upoważnioną przez Zarząd (pełnomocnikiem),
   2) bieżące organizowanie wykonania uchwał Zgromadzenia i Zarządu oraz budżetu Związku,
   3) zawiadomienie członków Związku o miejscu, terminie i porządku obrad Zgromadzenia,
   4) ustalanie składów osobowych delegacji Związku dla reprezentowania Związku w kontaktach z instytucjami, organizacjami i innymi Związkami,
   5) przewodniczenie obradom Zgromadzenia i Zarządu.

§ 21

Zarząd może udzielić Przewodniczącemu Zarządu upoważnienia do składania jednoosobowo oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności Związku.

§ 22

Zastępca Przewodniczącego Zarządu realizuje zadania w zakresie określonym przez Zarząd.

C. Komisje Zgromadzenia

§ 23

1. Zgromadzenie powołuje następujące komisje stałe:
   1) Rewizyjną,
   2) Ochrony Środowiska,
   3) Współpracy Gospodarczej i Turystyki.
2. Zgromadzenie może powoływać inne komisje stałe i doraźne, ustalając przedmiot ich działania oraz składy osobowe.
3. Siedziby Komisji ustala Zarząd.

§ 24

1. Komisja Rewizyjna składa się z 5 osób.
2. Zadaniem Komisji Rewizyjnej jest kontrola działalności Zarządu i podporządkowanych mu jednostek oraz realizacji budżetu.
3. Komisja Rewizyjna raz w roku składa sprawozdania ze swojej działalności na posiedzeniu Zgromadzenia.

§ 25

W skład Komisji mogą wchodzić osoby spoza Zgromadzenia w liczbie nie przekraczającej połowy składu Komisji.

§ 26

Komisje przedkładają organom Związku opinie i wnioski w zakresie będącym przedmiotem ich działania.

III. Mienie i gospodarka finansowa Związku

§ 27

1. Mieniem Związku jest własność i inne prawa majątkowe należące do Związku i jego jednostek organizacyjnych, w tym przedsiębiorstw.
2. Związek nabywa mienie:
   1) w wyniku przekazania przez gminy uczestniczące w Związku,
   2) w wyniku przekazania przez administrację rządową,
   3) w wyniku własnej działalności gospodarczej,
   4) przez inne czynności prawne.

§ 28

Jeżeli czynność prawna może spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych, do jej skuteczności potrzebna jest kontrasygnata Skarbnika Związku.

§ 29

1. Kierownicy jednostek organizacyjnych Związku nie posiadających osobowości prawnej działają jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd.
2. Do czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa potrzebna jest zgoda Zarządu.

§ 30

Związek samodzielnie prowadzi gospodarkę finansową na podstawie budżetu uchwalonego na rok kalendarzowy.

§ 31

Dochodami Związku są:
1) wpływy ze składek członkowskich,
2) dochody z majątku Związku,
3) wpływy z działalności gospodarczej,
4) nadwyżki budżetowe z lat ubiegłych,
5) dotacje celowe na realizację zadań zleconych,
6) pożyczki, spadki, zapisy i darowizny,
7) inne dochody.

IV. Utrata członkowstwa Związku i likwidacja Związku

§ 32

Utrata członkowstwa Związku następuje:
1) po stwierdzeniu przez Zarząd wskutek wystąpienia ze Związku na podstawie uchwały rady gminy,
2) na podstawie uchwały Zgromadzenia w razie zalegania przez gminę z zapłatą składek członkowskich przez co najmniej rok.

§ 33

Od uchwały Zgromadzenia w sprawie utraty członkowstwa (§ 11 pkt 11 i § 31 pkt 2) zainteresowanej gminie przysługuje sprzeciw na zasadach określonych w § 12.

§ 34

W przypadkach określonych w § 32 Zgromadzenie określa zasady rozliczeń majątkowych z gminą, która traci członkowstwo Związku; § 36 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 35

Likwidacja Związku następuje na podstawie uchwały Zgromadzenia o likwidacji.

§ 36

1. Podjęcie uchwały o likwidacji Związku jest równoznaczna z otwarciem likwidacji; Zgromadzenie powołuje komisję likwidacyjną i określa jej zadania; zadania komisji likwidacyjnej mogą być powierzone Zarządowi.
2. Zgromadzenie może określić zasady podziału mienia Związku pomiędzy gminy uczestniczące w Związku.
3. Jeśli Zgromadzenie nie postanowi inaczej — po zaspokojeniu zobowiązań i roszczeń wierzycieli:
   1) nieruchomości, budynki i urządzenia trwale z gruntem związane oraz jednostki organizacyjne Związku przechodzą w drodze umowy na własność gminy na obszarze której są położone,
   2) inne środki trwałe, a także materiały, przedmioty nietrwałe i środki pieniężne podlegają podziałowi (w naturze bądź środki uzyskane z ich sprzedaży) pomiędzy gminy uczestniczące w Związku proporcjonalnie do wysokości płaconych składek,
   3) przy podziale, o którym mowa w pkt 2, uwzględnia się wartość:
      a) składników mienia wymienionych w pkt. 1,
      b) nakładów z majątku Związku na inwestycje stanowiące mienie gminy, na obszarze której są położone,
   4) pozostała nie rozliczona po podziale dokonanym zgodnie pkt 2 i 3 wartość składników mienia wymienionych w pkt 1 oraz nakładów wymienionych w pkt 3 lit. b podlega rozliczeniu pomiędzy gminę, na obszarze której położone jest to mienie a pozostałymi gminami uczestniczącymi w Związku proporcjonalnie do wysokości płaconych składek.
4. Komisja likwidacyjna opracowuje plan likwidacji Związku uwzględniając zasady podziału mienia, określone w ust. 2 i 3; plan likwidacji podlega zatwierdzeniu przez Zgromadzenie.
5. Do czynności prawnych związanych z rozdysponowaniem mienia Związku stosuje się odpowiednio § 20.
6. Po rozdysponowaniu mienia Związku Zgromadzenie podejmuje uchwałę o zakończeniu likwidacji Związku — dzień podjęcia uchwały jest datą likwidacji Związku.
7. Z dniem podjęcia uchwały określonej w ust. 6 przestaje działać Zarząd Związku i wygasają roszczenia gmin związane z rozliczeniem mienia Związku.

V. Postanowienia końcowe.

§ 37

1. Warunki realizacji zadań Związku i jego organów zapewnia Biuro Związku.
2. Biuro Związku podlega Zarządowi.
3. Biurem kieruje Dyrektor, który zatrudnia i zwalnia pracow-

ników Biura oraz wykonuje w stosunku do nich uprawnienia kierownika urzędu.
4. Stosunek pracy na podstawie mianowania z Dyrektorem Biura nawiązuje w imieniu Związku Przewodniczący Zarządu.
5. Do pracowników Biura stosuje się przepisy o pracownikach samorządowych.

§ 38

Zmiana statutu następuje w trybie przewidzianym dla jego ustanowienia.

§ 39

W sprawach nie uregulowanych w statucie stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz. U. Nr 16, poz. 95 z późn. zm.).

§ 40

Ilekroć w statucie jest mowa o:
1) gminie — dotyczy to także miasta,
2) radzie gminy — dotyczy to także rady miejskiej.

Poz. 75

Uchwała Nr XII/132/92
Rady Miejskiej w Darłowie
z dnia 29 kwietnia 1992 r.

w sprawie lokalizacji targowisk i ich regulaminu

Na podstawie art. 4 ust. 1 i art. 5 dekretu z dnia 2 sierpnia 1951 r. o targach i targowiskach (Dz. U. Nr 41, poz. 312 zm. Dz. U. Nr 34 z 1990 r. poz. 198) Rada Miejska uchwala co następuje:

§ 1

Wyznacza się następujące miejsca handlowe jako targowiska na których pobierane będą opłaty targowe:
a) teren przy ul. Stodolnianej,
b) teren przy ul. Cmentarnej,
c) Plac Kościuszki — doraźnie na kiermasze przedświąteczne i święta okolicznościowe.

§ 2

Prowadzenie sprzedaży obnośnej lub obwoźnej poza miejscami wyznaczonymi w niniejszej uchwale jest zabronione pod groźbą kary wymierzanej w trybie i na zasadach określonych w prawie o wykroczeniach.

§ 3

Uchwala się regulamin targowiska stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4

Traci moc Zarządzenie Nr 1/90 Zarządu Miasta i Gminy Darłowo z dnia 13 lipca 1990 r. z późn. zm. w sprawie wyznaczenia miejsc sprzedaży ulicznej na terenie Darłowa i Darłówka.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Darłowa.

§ 6

1. Uchwałę ogłasza się na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Darłowie.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Bogusław Dalbiak

Załącznik
do uchwały Nr XII/132/92
Rady Miejskiej w Darłowie
z dnia 29 kwietnia 1992 r.

Regulamin
targowiska miejskiego w Darłowie

§ 1

1. Targowiska w Darłowie, z wyjątkiem targowiska przy pl. Kościuszki, czynne są we wszystkie dni tygodnia.
2. Targowiska prowadzi Urząd Miejski w Darłowie.

§ 2

Uprawnionymi do wykonywania handlu na targowisku są:
1) podmioty prowadzące działalność handlową i wytwórczą,
2) posiadacze indywidualnych gospodarstw rolnych i działek przydomowych,
3) użytkownicy pracowniczych ogrodów działkowych,
4) osoby sprzedające produkty pochodzenia leśnego, w tym grzyby jadalne,
5) osoby sprzedające przedmioty używane, nie wyłączone z obrotu towarowego, jeżeli nie prowadzą one stale i zawodowo działalności gospodarczej w zakresie handlu wewnętrznego.

§ 3

Zabrania się sprzedaży:
1) napojów alkoholowych,
2) nafty, benzyny, spirytusu, denaturatu skażonego, trucizn, środków leczniczych,
3) papierów wartościowych,
4) broni, amunicji i materiałów oraz artykułów pirotechnicznych i wybuchowych,
5) innych artykułów, których sprzedaż jest zabroniona na podstawie odrębnych przepisów,
6) towarów w drodze publicznych losowań lub przetargów, z wyjątkiem losów loterii książkowej.

§ 4

1. Osoby prowadzące handel na targowisku są obowiązane do przestrzegania regulaminu targowiska oraz przepisów przeciwpożarowych, bhp, sanitarnych.
2. Miejsce sprzedaży wyznacza inkasent targowiska.
3. Miejsce sprzedaży nie może być:
   1) wyznaczone na jezdniach, chodnikach, przejściach przeznaczonych do ruchu lub w sposób hamujący ruch,
   2) odstępowane przez osobę, której miejsce wyznaczono.

§ 5

1. Kiosk, stragan, ława wózek wyznaczone osobie posiadającej wpis do ewidencji działalności gospodarczej na targowisku powinny być oznaczone imieniem i nazwiskiem oraz adresem tej osoby.
2. Osoba prawna prowadząca punkt sprzedaży jest obowiązana oznaczyć go nazwą przedsiębiorstwa.

§ 6

Osoba prowadząca handel na targowisku jest obowiązana uwidaczniać na towarach wystawionych do sprzedaży ceny.

§ 7

1. Sprzedaż powinna być prowadzona za pomocą narzędzi pomiarowych posiadających aktualną cechę legalizacji lub w jednostkach naturalnych.
2. Narzędzia pomiarowe używane na targowisku powinny być ustawione i użytkowane w ten sposób, aby kupujący mieli możliwość stwierdzenia prawidłowości i rzetelności ważenia i mierzenia.

§ 8

Sprzedaż towaru, co do którego zachodzi uzasadnione podejrzenie, że jest szkodliwy dla zdrowia, pochodzi z kradzieży lub innego nielegalnego źródła nabycia, będzie wstrzymana przez inkasenta targowiska, który obowiązany jest jednocześnie powiadomić właściwy organ: Państwową Inspekcję Handlową, Terenową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną, Zakład Weterynarii lub Policję.

§ 9

1. Urząd Miejski w Darłowie pobiera od osób prowadzących handel na targowisku opłatę targową dzienną (jednorazową) za pośrednictwem inkasenta targowiska wydającego każdorazowo dowód potwierdzający przyjęcie wpłaty.
2. Wysokość opłat, o których mowa w ust. 1 jest uwidoczniona na tablicy ogłoszeń.
3. Dowód wpłaty winien być umieszczony w widocznym miejscu.

Poz. 76

Zarządzenie nr 1
Dyrektora Urzędu Morskiego w Słupsku
z dnia 24 marca 1992 roku

w sprawie wprowadzenia
„Wytycznych w sprawie wykonania planów ochrony przeciwpożarowej statków morskich".

Na podstawie art. 47, ust. 1 ustawy z dnia 21 marca 1991 roku o obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej i administracji morskiej (Dz. U. Nr 32, poz. 131) w związku z § 26, ust. 1 rozporządzenia Ministra — Kierownika Urzędu Gospodarki Morskiej z dnia 14 października 1987 roku w sprawie bezpieczeństwa żeglugi statków morskich (Dz. U. Nr 32, poz. 171) i § 9 ust. 1 załącznika nr 2 do zarządzenia nr 1 Ministra Handlu Zagranicznego i Gospodarki Morskiej z dnia 2 stycznia 1976 r. w sprawie zasad organizacji ochrony przeciwpożarowej i określenia obowiązków oraz odpowiedzialności za stan zabezpieczenia przeciwpożarowego w resorcie handlu zagranicznego i gospodarki morskiej (Dz. Urz. MHZ i GM, Nr 1, poz. 1) zarządzam, co następuje:

§ 1

W celu ujednolicenia wykonania i dostosowania do międzynarodowych wymagań planów ochrony przeciwpożarowej statków morskich, wprowadza się „Wytyczne w sprawie wykonania planów ochrony przeciwpożarowej statków morskich", stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia*.

§ 2

Przepisy niniejszego zarządzenia regulują wymagania w sprawie wykonania planów ochrony przeciwpożarowej statków morskich o polskiej przynależności państwowej.

§ 3

Wytyczne o których mowa w § 1 nie mają zastosowania do okrętów Marynarki Wojennej, Straży Granicznej i jednostek pływających Policji.

§ 4

Tracą moc w odniesieniu do obszaru właściwości miejscowej Urzędu Morskiego w Słupsku „Wytyczne w sprawie wykonania planów ochrony przeciwpożarowej statków morskich" Urzędu Morskiego w Szczecinie, wprowadzone w życie pismem okólnym Głównego Inspektora Ochrony Przeciwpożarowej Ministerstwa Handlu Zagranicznego i Gospodarki Morskiej Nr DW-VI-610-5/135/79 z dnia 19 lutego 1979 r.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z upływem 14 dni od daty ogłoszenia w Dziennikach Urzędowych Województw: Słupskiego i Koszalińskiego.

Dyrektor
Urzędu Morskiego w Słupsku
Edward Koprowski

* Załącznik do zarządzenia stanowi odrębne wydawnictwo Urzędu Morskiego w Słupsku do nabycia w Inspektoracie Bezpieczeństwa Żeglugi.

Adres Redakcji: Wydział Prawny Urzędu Wojewódzkiego w Koszalinie, ul. A. Lampego nr 34 pokój nr 232, tel. 28-327.
Adres Administracji: Wydział Budżetowo-Gospodarczy Urzędu Wojewódzkiego w Koszalinie, ul. A. Lampego nr 34 pokój nr 106, tel. 28-230.

Warunki prenumeraty Dziennika Urzędowego Województwa Koszalińskiego: Opłata roczna za prenumeratę 1 egz. Dz. Urz. ze skorowidzem 104.000 zł. Opłatę za prenumeratę należy uiszczać z góry w Narodowym Banku Polskim Oddziale Okręgowym w Koszalinie konto Nr 33011-16421-223-1. O dokonaniu wpłaty za prenumeratę roczną należy zawiadomić Wydział Administracyjno-Gospodarczy Urzędu Wojewódzkiego w Koszalinie, ul. Alfreda Lampego 34, podając równocześnie pod jakim adresem kierować wysyłkę. Rachunków nie wystawia się.

Cena 4.000 zł